

Universitätsprogramm *Forschendes Lernen*

I. TITEL DES GEPLANTEN LEHR-/LERNPROJEKTS

--

II. ANTRAGSTELLER/INNEN

(Bitte geben Sie eine/n Antragsteller/in als Kontaktperson an.)

a. ANTRAGSTELLER/IN I

KONTAKTPERSON

Titel	
Name	
Fakultät / Institut / ZWE	
Status	
Adresse	
Email	
Telefon	
Fax	

b. ANTRAGSTELLER/IN II

KONTAKTPERSON

Titel	
Name	
Fakultät / Institut / ZWE	
Status	
Adresse	
Email	
Telefon	
Fax	

c. ANTRAGSTELLER/IN III

KONTAKTPERSON

Titel	
Name	
Fakultät / Institut / ZWE	
Status	
Adresse	
Email	
Telefon	
Fax	

d. ANTRAGSTELLER/IN IV

KONTAKTPERSON

Titel	
Name	
Fakultät / Institut / ZWE	
Status	
Adresse	
Email	
Telefon	
Fax	

III. KURZBESCHREIBUNG DES VORHABENS

- maximal 1.500 Zeichen -

IV. AUSFÜHRLICHE DARSTELLUNG

a. MOTIVATION

(Welches Potenzial will Ihre Idee nutzen bzw. welches Defizit gleicht sie aus? Auf welche Erfahrungen greifen Sie zurück?)

- maximal 2.500 Zeichen -

b. ZIEL

(Welches Ziel verfolgt das Vorhaben?)

- maximal 2.500 Zeichen -

c. FORSCHENDES LERNEN

(Wie wird Forschendes Lernen in Ihrem Vorhaben umgesetzt? Welche Inhalte sollen bearbeitet werden?)

- maximal 2.500 Zeichen -

d. ZIELGRUPPE

(Für welche Gruppe und wie viele Teilnehmer/innen ist das Vorhaben konzipiert, wie werden sie ausgewählt? Für welches Studiensemester ist das Vorhaben vorgesehen?)

- maximal 2.500 Zeichen -

e. VERANSTALTUNGSFORMAT

(Welches Format und welchen zeitlichen Umfang hat die geplante Veranstaltung? Welchem Modul ist sie zugeordnet bzw. sind curriculare Veränderungen vorgesehen? Welche Kreditierung wird angesetzt?)

- maximal 2.500 Zeichen -

f. NACHHALTIGKEIT

(Wie wird das Vorhaben, wenn es sich als erfolgreich erweist, nachhaltig verstetigt? Wie wird es strukturell im Lehrkonzept der Fakultät verankert?)

- maximal 2.500 Zeichen -

g. EVALUATION

(Wie wird der Erfolg des Vorhabens überprüft?)

- maximal 2.500 Zeichen -

V. ZEITPLAN
(Vorbereitungs-, Durchführungs- und Nachbereitungszeitraum)

- maximal 5.000 Zeichen -

VI. FINANZPLAN

	Kosten für:	Summe
Personalmittel		
Sachmittel*		
Beantragte Gesamt-Fördersumme:		

*** Hinweis zur Förderung von Exkursionskosten:**

Die Förderung von Exkursionskosten ist durch die Ausschreibungsziele nicht grundsätzlich ausgeschlossen. Allerdings darf eine Exkursion im Projektantrag nicht rein ein Selbstzweck sein, sondern sollte z.B. zum Aufbau dauerhafter und nachhaltiger Kooperationen oder zur Gewinnung von Lehrmaterialien oder als Basis für weitere studentische Forschungs-/Lehrprojekte dienen. Fakultäten sind dabei gehalten, immer auch mindestens einen Eigenanteil an den Exkursionskosten zu tragen.

	Kosten für:	Summe
Eigenleistungen		
Co-Finanzierung		
Zusätzlich zur Fördersumme in das Vorhaben einfließende Summe:		



VII. UNTERSCHRIFTEN

Ort		Datum	
-----	--	-------	--

Ort		Datum	
-----	--	-------	--

Antragsteller/in I

Antragsteller/in II

Ort		Datum	
-----	--	-------	--

Ort		Datum	
-----	--	-------	--

Antragsteller/in III

Antragsteller/in IV

Bitte fügen Sie Ihrem Antrag, falls die Fachschaft nicht Mitantragstellerin sein sollte, eine Stellungnahme der Fachschaft zu Ihrem Vorhaben bei!