

Hinweise zur Erstellung einer Präsentation im Rahmen des Seminars

Umfang

- Dauer der Präsentation inklusive Diskussion: je Thema max. 25 Minuten
 - Höchstdauer des Vortrags: 10 Minuten; danach Abbruch des Vortrags, auch wenn die Kernaussagen noch nicht dargelegt wurden
 - Diskussionsdauer: 10 bis max. 15 Minuten in Abhängigkeit von der Vortragsdauer
- Präsentation des jeweiligen Themas durch die Bearbeiter als Gruppe, wobei jeder Bearbeiter vorzutragen hat; Arbeitsteilung erfolgt durch die Gruppe
- Anzahl Folien: in Abhängigkeit von Vortragsstil und Gestaltung der Folien ca. 6 bis 10 exklusive Deckblatt und Gliederung
- Gestaltung der Folien: klar strukturiert und übersichtlich, gut lesbare Schriftart, mindestens Schriftgröße 18
- Thesenpapier: präzise aber knappe Zusammenfassung der Kernaussagen; Grundlage für die Diskussion

Inhalte

- Deckblatt: Titel des Aufsatzes, Name(n) der/des Autor(s)/en und Quelle des Aufsatzes
- Einstieg: Problemstellung und Motivation darlegen, Gliederung
- Hauptteil: Verwendete Methodik und wesentliche Aussagen darstellen
- Fazit: Zusammenfassung der zentralen Erkenntnisse

Bewertungskriterien

- Inhalt:
 - Aufbau, Gliederung, Struktur
 - Problem- und Themenbezug
 - Anschaulichkeit
 - Diskussionsverhalten
- Form:
 - Vortragsstil
 - Zeitmanagement
 - Formale Aufbereitung
 - Äußerer Eindruck, Layout