

Leitfaden zur Modulzuordnung in Campus Office (ehemals VSPL)

Was bedeutet Modulzuordnung und wann muss sie durchgeführt werden?

Für die **Anmeldung zur letzten Prüfungsleistung** (in der Regel die schriftliche B.A.-Arbeit) muss vom Geschäftszimmer des Romanischen Seminars auf dem Formblatt 6 bestätigt werden, dass alle Leistungen in beiden Fächern vollständig erbracht, zu Modulen zusammengefügt und bestätigt wurden. Näheres hierzu findet sich im [Leitfaden zur Bachelorprüfung](#). Die Formulare zur Prüfungsanmeldung finden sich [hier](#).

Die Zuordnung der einzelnen Veranstaltungen zu Modulen müssen die Studenten **rechtzeitig vor der Anmeldung zur letzten Prüfungsleistung** selbstständig erledigen.

Anschließend wird während der **Campus Office-Sprechstunden** (Mo 9.15 – 11.45, Do 10.15 – 13.45, Terminliste für die Anmeldung hängt an der Tür zu GB 7/134) im Geschäftszimmer des Romanischen Seminars alles überprüft, die Noten der Prüfungsrelevanten Module werden berechnet und die Module werden bestätigt und dem jeweiligen Studiengang zugeordnet. Bei dieser Gelegenheit kann das Formblatt 6 zum Unterschreiben abgegeben werden.

Wie fasse ich meine Veranstaltungen zu Modulen zusammen?

1. Zunächst müssen die Module erstellt werden. Dazu auf „Leistungsnachweis für ein Modul nacherfassen“ klicken.

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Italienisch; Romanische Philologie; Romanische Philologie Französisch; Spanisch; Französisch; Romanische Philologie Italienisch; Romanische Philologie Spanisch

Struktur Liste

Fachabschlusskombination	PO-Version	Fachsemester
Anglistik/Amerikanistik, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich	2004	7
Romanische Philologie Französisch, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich	2005	7

Aktionen

- [Leistungsnachweis für eine Veranstaltung nacherfassen](#)
- [Leistungsnachweis für ein Modul nacherfassen](#)
- [E-Mail an \[redacted\] schreiben](#)

Hilfe

Sie benötigen Hilfe? Weitere Informationen finden Sie auf der [Hilfeseite zur Nacherfassung](#)


npus Leistungsnachweise – dem Studiengang zugeordnet

Titel	CP	Note	Semester	Prüfungsdatum	Status
Anglistik/Amerikanistik, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich, 2004	47				
Romanische Philologie Französisch, Bachelor (zwei Fächer) mit Optionalbereich, 2005	0				

2. Anschließend wird der Titel des Moduls eingegeben, welches erstellt werden soll, z.B. „Fremdsprachenausbildung II“. Eine Übersicht aller Module, mit genauer Bezeichnung und der Anzahl der jeweiligen Creditpoints ist im Geschäftszimmer erhältlich.

S BEARBEITEN

Anmeldung: Zuordnung von Modulen zu Modul-Typen: Italienisch; Romanische Philologie; Romanische Philologie Fran
Philologie Italienisch; Romanische Philologie Spanisch


Titel: 

[Neuen Leistungsnachweis für Modul mit freier Titeleingabe erfassen](#)

[Zurück](#)

.TUNG

3. Nachdem auf „Suchen“ geklickt wurde, erscheint eine Liste aller namentlich zutreffenden Module. Hier wird das gewünschte Modul ausgewählt.
 → **Bitte berücksichtigen Sie die Prüfungsordnung**, unter der Sie eingeschrieben sind. Diese steht in Ihrem Campus Office-Konto ganz oben (siehe Schritt 1 / Fachabschlusskombination). Für PO-Version 2005 bitte Module (ausgenommen Landeskunde u. Wahlbereich) ohne Jahreszahlangebe wählen (z.B. Fremdsprachenausbildung (Sp.)).

Modultitel deutsch	Startsemester	Endsemester	Modulbeauftragte
B.A.: Basismodul Fremdsprachenausbildung II Polnisch			Clasmeier
B.A.: Basismodul Fremdsprachenausbildung II Russisch			Brauckhoff
Basismodul Fremdsprachenausbildung II Polnisch (PO 2010)			Clasmeier
Basismodul Fremdsprachenausbildung II Russisch (PO 2010)			Clasmeier
Modul "Fremdsprachenausbildung II" (Frz.) 			Niemeyer
Modul "Fremdsprachenausbildung II" (It.)			Niemeyer
Modul "Fremdsprachenausbildung II" (Rom.Phil.)			
Modul "Fremdsprachenausbildung II" (Sp.)			Niemeyer
PO 2011 - Modul "Fremdsprachenausbildung II" (Frz.)			
PO 2011 - Modul "Fremdsprachenausbildung II" (It.)			
PO 2011 - Modul "Fremdsprachenausbildung II" (Rom.Phil.)			

4. Nach Auswählen erscheint eine Maske, in welche die **Gesamtanzahl** der Creditpoints des Moduls eingetragen wird. Unter Prüfungssemester wird angegeben in welchem Semester das Modul **beendet** wurde. Als Prüfungsdatum wird ein Tag am Ende des jeweiligen Semesters angegeben. „Bestanden“ wird mit „Ja“, „Benotet“ mit „Nein“ beantwortet.

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR MODUL EDITIEREN

Modultitel deutsch *:	<input type="text" value="Modul 'Fremdsprachenausbildung I' (Frz.)"/>
Modultitel englisch:	<input type="text"/>
Modulbeauftragte/Prüfer:	<input type="text" value="Niemeyer"/>
Leistungsart *:	<input type="text" value="Gesamtnote"/>
Benotet *:	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein
Note, wenn benotet:	<input type="text"/>
Bestanden *:	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Kreditpunkte *:	<input type="text" value="16"/>
Prüfungsdatum bzw. Anerkennungsdatum * **: <small>(TT.MM.JJJJ)</small>	<input type="text" value="30.03.2011"/>
ggf. Thema der Prüfung: <small>(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)</small>	<input type="text"/>
Herkunft Leistungsnachweis: <small>(wenn anerkannt; erscheint auf dem Transcript of Records)</small>	<input type="text"/>
Anerkennungsgrund: <small>(intern; erscheint NICHT auf dem Transcript of Records)</small>	<input type="text"/>

* Pflichtfeld

** Der/die Studierende muss zu diesem Zeitpunkt an der RUB immatrikuliert sein und zwar mit der korrekten Kombinat



[Zurück](#)

ACHTUNG: Inzwischen gibt es ein weiteres Feld mit dem Titel „Notenskala“: Hier muss „Drittelnoten (Drittelnoten)“ ausgewählt werden!

5. Nach Schritt 4 auf Speichern klicken. Dann erscheint die Übersicht der Module. Jetzt das neu erstellte Modul öffnen und auf „Gesamtnote“ klicken. Hier ganz unten auf „Neuen Veranstaltungsnachweis hinzufügen“ klicken, um die dazugehörigen Veranstaltungen zum erstellten Modul hinzuzufügen

LEISTUNGSNACHWEIS FÜR MODUL

Modultitel deutsch: Modul "Fremdsprachenausbildung I" (Frz.)

Modultitel englisch:

Startsemester:

Endsemester:

Modulbeauftragte/Prüfer: Niemeyer

Leistungsart: Gesamtnote

Benotet:

Note: bestanden

Bestanden:

Kreditpunkte: 16,00

Prüfungsdatum: 30.03.2011

Prüfungsemester: WS 10/11

Thema der Prüfung:

Herkunft Leistungsnachweis:

Anerkennungsgrund:

Nacherfasst:

Bestätigt:

Zuordnung bestätigt:

[Ändern](#)

[Prüfungsdatum/-Semester korrigieren](#)

[Den Leistungsnachweis nicht auf dem Transcript of Records anzeigen](#)

VERWENDETE LEISTUNGSNACHWEISE

Keine Leistungsnachweise gefunden

[Neuen Veranstaltungsnachweis hinzufügen](#)



[Zurück](#)

6. Nun bei allen zum Modul gehörenden Veranstaltungen ein Häkchen setzen. Dann auf „Hinzufügen“ klicken. Die Moduluordnung ist nun vollständig.

Philologie Italienisch; Romanische Philologie Spanisch

	LV-Nr.	Titel	Semester	Art	CP	Note	Prüfungsdatum	Nacherfasst
<input type="checkbox"/>		Obligatorischer Auslandsaufenthalt	WS 10/11	Klausur	0		15.02.2011	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050603D	Medieval English Literature, Gruppe D	SS 2009	Klausur	2		22.07.2009	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050660	19th-Century British Culture	WS 10/11	Klausur	2		01.02.2011	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050666D	Introduction to Cultural Studies (GB), Gruppe D	WS 10/11	Gesamtnote	3		01.02.2011	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050730		SS 2009	Teilnahme	n.a.		08.04.2009	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050737		SS 2010	Teilnahme	0		12.04.2010	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050909	Linguistische Pragmatik (Frz.)	SS 2009	Klausur	2		14.07.2009	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050911	Geschichte der französischen Sprache vom 18. Jahrhundert bis zur Gegenwart	WS 09/10	Klausur	2		26.01.2010	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050913	Norm und Variation im Französischen	SS 2009	aktive Teilnahme	2		15.07.2009	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050917	Geschichte der französischen Literatur I	WS 09/10	Klausur	2		03.02.2010	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050922	Ausgewählte Romane von Patrick Modiano	SS 2010	aktive Teilnahme	2		20.07.2010	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	050930	Initiation à la civilisation française	SS 2009	Abschlusstest	2		17.07.2009	<input checked="" type="checkbox"/>
	050932	Les régions françaises	SS 2009	Klausur	5		29.07.2009	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	050949	Übersetzung ins Französische I, Gruppe B	SS 2010	Klausur	2		20.07.2010	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	050956	Übersetzung ins Französische II, Gruppe A	WS 10/11	Klausur	4		25.01.2011	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	050958	Textredaktion Französisch I	WS 10/11	Textproduktion	2		10.02.2011	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	050959	Mündliche Kommunikation Französisch II, Gruppe A	WS 10/11	aktive Teilnahme + mündliche Prüfung	4		10.02.2011	<input checked="" type="checkbox"/>

Hinzufügen 