

**Wir bieten Ihnen viele Möglichkeiten,  
schneller voranzukommen. Hier zwei davon:**

**1.**



## **2. Als Praktikant/in im Bereich Travel Management bei Volkswagen in Puebla, Mexiko**

Volkswagen de México ist das einzige Werk der Volkswagengruppe in Nordamerika und befindet sich in Puebla.

Als aktives Mitglied unseres Teams unterstützen Sie für **sechs Monate ab November 2010** unsere Abteilung **Travel Management** im operativen Tagesgeschäft.

### Zu Ihren Aufgaben gehört:

- Einbindung in die täglichen Aufgaben wie Überprüfung des Flugticketvolumens, Hotel- und Mietwagenreservierungen
- Erstellung von Volumenberichten für die Geschäftsleitung
- Monatliche Corporatemeilen- und Prämienkontrolle
- Teilnahme an Verhandlungen mit Zulieferern (Hotels und Fluggesellschaften)
- Organisation von Veranstaltungen mit Anbietern aus dem Bereich Tourismus
- Den Nutzern bei der Anwendung von SAP ESS (Online-Buchungstool) helfen
- Überprüfung und Aktualisierung der verhandelten Tarife im GDS und SAP TM
- Projektarbeit

### Anforderungsprofil:

- Gute bis sehr gute Spanischkenntnisse
- sicherer Umgang mit MS Office Programmen
- Belastbarkeit, Flexibilität
- Grundstudium / Vordiplom oder letztes Semesterzeugnis
- Kenntnisse und Interesse an der Verwaltung von Geschäftsreisen
- Offenheit und Toleranz gegenüber einer anderen Kultur
- Eigeninitiative

### Das sollte Ihre Bewerbung enthalten:

- Anschreiben auf deutsch und spanisch
- Tabellarischer Lebenslauf auf deutsch und spanisch
- Digitales Lichtbild
- Immatrikulationsbescheinigung
- Zeugniskopien (Abitur/Fachhochschulreife, Berufsausbildung und Vordiplom)
- Praktikumsnachweise/ -zeugnisse
- Spanischsprachnachweis

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte an folgende E-mail-Adresse schicken: [prakticu@vw.com.mx](mailto:prakticu@vw.com.mx) (Dokumente bitte im pdf-Format).

**Für weitere Informationen und Fragen wenden Sie sich bitte direkt an das Travelmanagement.**

**TEL.: + 52 (222) 230-6489**