

Studentische/Wissenschaftliche Hilfskraft (SHK oder WHB) zur Betreuung von amerikanischen Studierenden im Rahmen des „Ruhr Fellowships 2019“ gesucht (m/w)

Das International Office der Ruhr-Universität Bochum sucht von April bis Juli 2019 eine Studentische Hilfskraft für die Betreuung der Stipendiaten des Ruhr Fellowship-Programms (ca. 8-10 Stunden/Woche). Vorausgesetzt wird während der Programmlaufzeit in den Monaten Juni und Juli die Bereitschaft zu Arbeit am Abend und am Wochenende. Die Stelle ist befristet auf vier Monate.

Das Ruhr Fellowship-Programm

Die Ruhr Fellowship ist ein zweimonatiges Stipendien-, Austausch- und Sommerprogramm, bei dem Studierende amerikanischer Elite- und Partneruniversitäten die Unternehmens-, Wissenschafts- und Kulturlandschaft der Metropole Ruhr kennenlernen. Es wird jährlich von den Hochschulen der Universitätsallianz Ruhr, d.h. der Ruhr-Universität Bochum, der Technischen Universität Dortmund und der Universität Duisburg-Essen, vergeben.

Im ersten Monat nehmen die Studierenden aus den USA an einem intensiven Sprach- und Kulturprogramm teil, welches sich aus einem Deutschkurs, Seminaren und Exkursionen zusammensetzt. Im zweiten Monat absolvieren die Studierenden Praktika in ausgewählten Unternehmen in der Region.

Ihr Anforderungsprofil

Bewerberinnen und Bewerber sollten folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Immatrikulation an der RUB bzw. einer UA Ruhr-Universität
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (jeweils mind. C1) in Wort und Schrift
- sehr gute Kenntnisse der amerikanischen Kultur
- sehr gute interkulturelle Kompetenzen, ggf. durch eigene Auslandsaufenthalte erworben
- sehr gute Kenntnisse der gängigen MS Office-Anwendungen und Social Media, nach Möglichkeit Erfahrung mit Grafikprogrammen und Content Management Systemen
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit sowie selbstständiges, serviceorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit

Ihre Aufgaben

- Bilinguale Organisation, Betreuung und Begleitung von kulturellen Veranstaltungen und Exkursionen
- Koordination des Patenprogrammes
- Bilinguale Berichterstattung in den sozialen Medien

Vergütung

Gemäß den aktuellen Hilfskraftsätzen der RUB

Diese Ausschreibung richtet sich an Studierende der Ruhr-Universität Bochum. Die Einstellung erfolgt je nach Voraussetzung als Studentische Hilfskraft (SHK) oder Wissenschaftliche Hilfskraft mit Bachelor Abschluss (WHB).

Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der Woche vom 4.-8. März 2019 statt.
Fahrtkosten für Vorstellungsgespräche werden nicht erstattet.

Wir wollen an der Ruhr-Universität Bochum besonders die Karrieren von Frauen in den Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, fördern und freuen uns daher sehr über Bewerberinnen. Auch die Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und gleichgestellter Bewerber und Bewerberinnen sind herzlich willkommen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Studienbescheinigung als ein einziges pdf-Dokument bis zum 25.2.2019 an Dr. Sina Nitzsche.

Kontakt

Dr. Sina Nitzsche
Ruhr-Universität Bochum
International Office
Universitätsstraße 150
SSC I/239
D-44801 Bochum
Deutschland
Telefon: 0234 32-25348
Email: sina.nitzsche@uv.rub.de