

## Titel (Gebiet)

<b>Basisdaten</b>	
Modultitel	Campus Guides+ für internationale Studierende (International Office)
Startsemester:	SoSe 2016
Endsemester:	Ende des Sommersemesters
ECTS Credits:	5 CP [= 150 h Arbeitsleistung]
Turnus:	Voraussichtlich jedes Semester
<b>Anmeldeverfahren</b>	
<i>- Dieses Feld wird automatisch von VSPL gefüllt -</i>	
<b>Inhalt</b>	
Deutsch:	<p>Um neuen internationalen Studierenden den Einstieg ins Studium zu erleichtern, organisiert das International Office/RUBiss - international student services vor Beginn des Semesters Orientierungstage (März/April) für neue internationale Austausch- und Regelstudierende. Im Rahmen dieser Tage werden einige wichtige Formalitäten zu Studienbeginn erledigt, Beratungsmöglichkeiten geboten und den Studierenden mit Veranstaltungen und Exkursionen die deutsche Kultur und Bochums Umgebung gezeigt. Die Betreuung und Begleitung der internationalen Studierenden bei den ersten Schritten an der RUB soll durch Studierende der RUB, die sogenannten Campus Guides+, erfolgen und kann als Praktikum anerkannt werden. Ein vorbereitender und obligatorischer Workshop bzw. interkulturelles Training soll auf die Tätigkeit als Campus Guide+ vorbereiten. Darüber hinaus sollen die Campus Guides+ auch durch das Sommersemester hindurch als Ansprechpartner für die Studierenden zur Verfügung stehen und das Kultur- und Freizeitprogramm von RUBiss (Exkursionen, Kulturabende, Sprachcafé, etc.) mitgestalten, organisieren und durchführen und einzelne Aufgaben im Büro des International Office übernehmen.</p> <p>Das Praktikum beginnt kurz vor Beginn des Sommersemesters (Mitte/Ende März/Anfang April) und endet mit Abschluss des Sommersemesters und beinhaltet etwa 150 Stunden insgesamt; Einsatzzeiten werden nach Absprache stattfinden.</p>
<b>Lernziele</b>	
	Im Rahmen dieses Praktikums haben Sie die Möglichkeit, sich im Planen und Organisieren zu üben, interkulturelle Kompetenzen zu entwickeln und zu fördern, Ihre Fremdsprachenkenntnisse zu verbessern und darüber hinaus Kommunikations- und Präsentationskompetenzen insbesondere im Umgang mit anderen Kulturen zu schulen.
<b>Voraussetzungen</b>	
	Das Praktikum eignet sich für alle Studierenden, die sich dieses Praktikum im Rahmen Ihres Bachelor Studiengangs über den Optionalbereichs anrechnen lassen können und die Interesse an anderen Kulturen, gute Kenntnisse der RUB (Orientierung auf dem Campus) und ggf. des Ruhrgebiets besitzen, kontaktfreudig und flexibel sind (auch für internationale Studierende geeignet). Deutsch- und Englischkenntnisse sind Voraussetzung, Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil. Erfahrungen in der Gruppenleitung sind ebenfalls vorteilhaft, aber keine Voraussetzung.

Titel (Gebiet)

<b>Literatur</b>	
	<a href="http://international.ruhr-uni-bochum.de/rubiss/start/owoche.html.de">http://international.ruhr-uni-bochum.de/rubiss/start/owoche.html.de</a> <a href="http://international.ruhr-uni-bochum.de/rubiss/aktuelles/adm00116.html">http://international.ruhr-uni-bochum.de/rubiss/aktuelles/adm00116.html</a>
<b>Besonderheiten</b>	
TN-Plätze	6
Termin 1. Sitzung	Voraussichtlich Mitte März zur Vorbereitung der Tätigkeit während der Orientierungstage (genauer Termin wird noch bekannt gegeben) und das Semesterprogramm.
Anmeldung	Ihr Bewerbungsschreiben (Anschreiben und Lebenslauf) schicken Sie bitte ab sofort bis 22. Februar 2016 per E-Mail an:  ina.hierath@uv.rub.de
Zusammensetzung der Endnote	Das Praktikum ist unbenotet. Für die Akkreditierung über den Optionalbereich muss nach Beendigung des Praktikums ein Praktikumsbericht verfasst werden.
Prüfungstermin	---
<b>Arbeitsaufwand</b>	
	Ca. 2 Vorbesprechungen im März/April, 1 Vorbereitungsworkshop (Interkulturelles Training) voraussichtlich im März, während der Orientierungstage (kurz vor Beginn der Vorlesungszeit) täglicher Einsatz mit unterschiedlichen Einsatzzeiten, danach Veranstaltungen durch das Semester hindurch mitorganisieren und durchführen, Unterstützung des International Office bei anstehenden Aufgaben.
<b>Modulbeauftragte</b>	
	Ina Hierath, International Office, SSC 1/230, Telefon: 0234/32-25324, ina.hierath@uv.rub.de

*Bitte beachten Sie:* Wenn die Daten über erfolgreiche Modulabschlüsse nicht bis zu einem noch festzulegenden Termin (z.B. spätestens zwei Monate nach Ende des Semesters, also Ende November für das Sommer- und Ende Mai für das Wintersemester) in der Geschäftsstelle des Optionalbereichs eingegangen sind, kann die vom Fach erbrachte Lehrleistung nicht in die Verrechnung für die jeweilige Fakultät einfließen.