

## Leitfaden für Projektskizzen studentischer Initiativprojekte 2018

### Gliederung

Die Projektbeschreibung soll nicht länger als fünf Seiten (inkl. Deckblatt) sein und in die folgenden sechs Punkte gegliedert werden:

#### 1. Deckblatt (als einzelne Datei herunterzuladen und auszufüllen)

- Antragstellende und ggf. Anbindung an Institutionen
- Projektitel
- Projektlaufzeit
- Kurzbeschreibung (max. 10 Zeilen)
- Budget

#### 2. Passung des Projektvorhabens zu den inSTUDIES-Zielen

Das Projekt soll in besonderer Weise die Ausbildung individueller Studienprofile und Studienverläufe fördern. Zu beschreiben ist:

- An wen richtet sich das Projekt, und wie lässt sich die Zielgruppe näher beschreiben?
- Inwiefern trägt das Projekt zur individuellen Profilbildung bei?
- Was ist das Neue, Besondere an diesem Projekt und wie unterscheidet es sich von bereits etablierten Lehr- und Lernformaten bzw. studienbegleitenden Angeboten?

#### 3. Inhaltliche Ziele und Zielkriterien

Die inhaltlichen Ziele sollen möglichst konkret formuliert werden, so dass der Erfolg und die Zielerreichung überprüft werden können.

- Wo setzt das Projekt an?
- Welche konkreten Ziele werden verfolgt?
- Wann ist das Projekt erfolgreich?
- Woran lässt sich der Erfolg des Projekts konkret festmachen?

#### 4. Methoden und Vorgehensweise (Arbeitsplan)

Der Arbeitsplan soll die Arbeitsschritte und den Zeitplan enthalten.

- Was ist konkret geplant und für welchen Zeitraum?
- Welche Arbeitsschritte gibt es?
- Wer ist an dem Projekt beteiligt?

#### 5. Ressourcen- und Finanzplan

Aus dem Ressourcen- und Finanzplan soll hervorgehen, was an Unterstützung erforderlich ist, um das Projekt durchzuführen.

- Welche Ressourcen sind für das Projekt bereits vorhanden (z.B. aus Haushaltsmitteln oder Qualitätsverbesserungsmitteln), welche Mittel werden noch benötigt?
- Wie begründen sich die benötigten Mittel aus dem Arbeits- und Zeitplan?

#### 6. Nachhaltigkeit

Die Nachhaltigkeit von neuen Lehr- und Lernformaten ist besonders wichtig. Darum sollen hier skizziert werden, wie das Projekt bei erfolgreichem Verlauf fortgeführt werden kann.

- Wie kann das Projekt zukünftig im Studium verankert werden?
- Wie kann eine Fortführung – auch ohne Projektförderung - ermöglicht werden?
- Wie kann das Projekt für andere Zielgruppen oder Fächer angeboten werden?

Die Projektbeschreibung kann von einer Gruppe von Studierenden, alleine oder auch in Kooperation mit Lehrenden erstellt und eingereicht werden.

### Ablauf des Verfahrens und Termine

- April – Juni 2018: Ausschreibung und Wettbewerb für studentische Initiativprojekte  
 April – Mai 2018: wöchentliches Beratungsangebot und Aktionstage (7.-9. Mai 2018)  
**4. Juni 2018: Frist für die Abgabe der Projektskizzen**  
 Juni/Juli 2018: Begutachtung und Vergabe der Mittel

### Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Projektideen und beraten Sie gern bei der Antragstellung!

Dr. Andrea Koch-Thiele | Tel.: 0234 / 32 – 28067 | [andrea.koch-thiele@rub.de](mailto:andrea.koch-thiele@rub.de)

Bitte schicken Sie Ihre Unterlagen (in einer pdf-Datei) an [instudies-initiativ@rub.de](mailto:instudies-initiativ@rub.de).