



Für den **Lehrstuhl Ressourceneffizientes Bauen** der Fakultät für Bau- und Umweltingenieurwissenschaften suchen wir ab dem **nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (6-8 Std./Wo)** eine

studentische Hilfskraft (m/w/d)

Arbeitsschwerpunkt von ReB ist die Umsetzung von ressourcenschonenden Baukonstruktionen, zirkuläre Wertschöpfung im Baubereich, nachhaltiges Bauen und Bauen mit nachwachsenden Rohstoffen. ReB forscht auf dem Gebiet des Einflusses unterschiedlicher Materialien und Konstruktionen auf die Ökobilanz von Bauwerken, ressourceneffizienter Konstruktionen und nachhaltigem Bauen. Schwerpunkt sind zur Zeit Fragestellungen rund um Klimaschutz und Kohlenstoffspeicherung im Baubereich – auf ganz unterschiedlichen Maßstabsebenen vom Material bis hin zu stadträumlichen Fragestellungen.

Ihre Aufgaben:

- Netzwerk- und Systemadministration (Windows Server, Windows Arbeitsplatzrechner und Laptop)
- Pflege und Aktualisierung der Lehrstuhl-Homepage (Imperia)
- Hardwarekonfiguration / Softwarekonfiguration / Softwareinstallation
- Hilfestellung bei sonstigen IT Problemen

Ihr Profil:

- Erfahrung mit ADDS (active directory domain services)
- Erfahrung mit PowerShell

Wir bieten:

- Eine qualifizierte Einarbeitung
- Ein freundliches und kollegiales Umfeld
- Eine offene Arbeitsatmosphäre
- Möglichkeiten der ortsflexiblen Arbeit
- Faire und flexible Arbeitszeiten

Umfang:	Teilzeit
Dauer:	12 Monate
Beginn:	nächstmöglich

Die Ruhr-Universität Bochum (RUB) ist eine der führenden Forschungsuniversitäten in Deutschland. Als reformorientierte Campusuniversität vereint sie in einzigartiger Weise die gesamte Spannweite der großen Wissenschaftsbereiche an einem Ort. Das dynamische Miteinander von Fächern und Fächerkulturen bietet den Forschenden wie den Studierenden gleichermaßen besondere Chancen zur interdisziplinären Zusammenarbeit.

Die RUB steht für Diversität und Chancengleichheit. Daher fördern wir die Zusammenarbeit heterogener Teams und den beruflichen Weg von Menschen, die in den jeweiligen Arbeitsbereichen unterrepräsentiert sind. Die RUB wünscht ausdrücklich die Bewerbung von Frauen. In Bereichen, in denen sie

Weitergehende Informationen:

Die Beschäftigung erfolgt als studentische Hilfskraft und richtet sich nach § 6 Wissenschaftszeitvertragsgesetz (WissZeitVG).

Der Stundensatz beträgt bei Erfüllung der ausgeschriebenen Voraussetzungen 12,10 € (SHK).

Ansprechpartner/in für weitere Informationen:

Frau Karina Krause, Tel.: +49 234 32 25993

Frau Silvia Klein, Tel.: +49 234 21414

Fahrtkosten, Übernachtungskosten und Verdienstaufschlag bzw. sonstige Bewerbungskosten für Vorstellungsgespräche können leider nicht erstattet werden.

Wir freuen uns auf Ihre **Bewerbung unter Angabe der ANR 1972 bis zum 31.05.2023** per E-Mail an folgende Adresse: karina.krause@rub.de

unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind uns ebenfalls sehr willkommen.



RUHR-UNIVERSITÄT BOCHUM

44801 Bochum

Universitätsstraße 150

<https://uni.ruhr-uni-bochum.de/de/stellenangebote>