

## **Protokoll FSR Geschichte – 13.05.2014**

**Anwesende Mitglieder:** Nik, Chris, Jonas, Pia, Laura, Hai-Ahn, Matthias, Debbie, Alicia, Patrick, Christina, Tobi, Marlene, Chris, Jochen

**Protokollantin:** Lisa Wand

### **Tops:**

1. Begrüßung
2. Feststellung der Tagesordnung
3. Protokoll
4. Berichte
5. Nachwuchskolloquium
6. Institutsgrillen
7. Klausurtagung
8. Beschlüsse
9. Verschiedenes
10. Termine

### **Zu 1. Begrüßung**

Jonas eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

### **Zu 2. Feststellung der Tagesordnung**

Die vorgestellte Tagesordnung wird angenommen.

### **Zu 3. Protokoll**

Das Protokoll der Sitzung vom 06.05.2014 wird einstimmig angenommen.

### **Zu 4. Berichte**

#### FSVK:

Hai-Ahn berichtet von der letzten Sitzung der FSVK:

- Rückmeldungen bezüglich der Ständebuchung für das Sommerfest sollen an [kultur@asta-bochum.de](mailto:kultur@asta-bochum.de) gesandt werden.
- Die Teilnahmebestätigung für die Finanzschulung kann abgeholt werden.

- Die Prüfungsordnung soll mit dem Fakultätsrat ver- bzw. abgeglichen werden, falls dies noch nicht geschehen ist.
- Am 24.06 ist Senatswahl. Maik und Victoria wollen sich zu Organisationsbeauftragten wählen lassen. Die Abstimmung erfolgt nächste Woche
- Es werden noch 4 stellvertretende QVK Mitglieder gesucht.
- Bezüglich der Sachmittel wurde dafür abgestimmt, alles wie bisher zu belassen.
- Bezüglich der Übernahme der Kosten für Büromaterial durch die FSVK soll nächste Woche eine Abstimmung erfolgen. Folgende Optionen stehen zur Abstimmung
  1. Ab 10 Euro pro Einzelteil
  2. Ab 10 Euro pro Packung
  3. Ab 10 Euro Gesamtbestellwert
  4. Enthaltung
  5. Kein Votum

Jonas weist darauf hin, dass normalerweise die Grundzuweisung und nicht die FSVK für Büromaterial in Anspruch genommen werden sollte. Die Mitglieder des Fachschaftsrates sprechen sich daher bei einer Enthaltung für eine Enthaltung bei der Abstimmung der kommenden FSVK-Sitzung aus.

- Die FSVK hat eine E-Mail von Felix Pascal Joswig (Senator) erreicht. Diese soll an die anderen Fachschaftsräte weitergeleitet werden. Da die E-Mail eine problematische Formulierung beinhaltet, wurde sie zunächst zurückgehalten und soll nun abgeändert werden. Die Mitglieder des FSR stimmen bei zwei Enthaltungen gegen eine Richtigstellung der Mail.

#### Arbeitsgruppe Härtefälle:

- Mitglieder der Arbeitsgruppe sind Nik, Patrick, Matthias und Jonas.
- Bezüglich der betroffenen Studentin ist nachgewiesen worden, dass sie Anspruch auf die finanzielle Unterstützung bezüglich der IPS-Fahrt durch den FSR hat. Die Geldsumme wurde an sie ausgezahlt.

- Auf der Klausurtagung soll ein einheitliches Verfahren für die Härtefälle beschlossen werden. Jonas fordert die FSR-Mitglieder auf, sich schon mal Gedanken darüber zu machen.

#### **Zu 5. Nachwuchskolloquium**

- Das Programm des Nachwuchskolloquiums liegt nun in Plakatform vor. Die FSR-Mitglieder sind dazu aufgefordert, dieses zu verteilen und auch über Facebook weiter für das Nachwuchskolloquium zu werben.
- Debbi weist darauf hin, dass die Fächer für einige Teilnehmer noch ergänzt werden müssen.

#### **Zu 6. Institutsgrillen am 4. Juni**

- In der FSVK ist kommuniziert worden, dass das Grillen auf dem Campus untersagt sei. Bisher war der FSR so verfahren, dass er das Grillen beim Gebäudemanagement angemeldet und sich eine Erlaubnisurkunde geholt hat.
- Nik spricht sich dafür aus, bei dem bisherigen Verfahren zu bleiben. Die Sicherheitskriterien seien von unserer Seite aus erfüllt. Matthias regt an, den Antrag jedoch so früh wie möglich zu stellen, falls doch noch Einwände vorgebracht werden.
- Man einigt sich darauf zunächst wie bisher vorzugehen. Es wird eine AG für das Grillen eingerichtet. Nik, Marlene und Lisa erklären sich bereit. Weitere Freiwillige sollen sich bei Nik melden.

#### **Zu 7. Klausurtagung**

- Jochen berichtet, dass es bezüglich des Referenten aus Aachen bisher keine Rückmeldung gab. Der FSR diskutiert, ob stattdessen Mark die Moderation übernehmen soll. Ein Meinungsbild zeigt, dass der FSR bei 4 Enthaltungen dafür ist, dass sich die AG weiterhin darum bemüht, den Referenten für die Tagung zu gewinnen.
- Es wird diskutiert wie der Referent bezahlt werden soll. Da im Voraus keine Rechnung ausgestellt werden kann, stellt Nik den Antrag dem externen Referenten als Dankeschön ein Präsent im Wert von 30 Euro zu übergeben. Der Antrag wird einstimmig angenommen
- Beschluss SS2014-17 wird damit aufgehoben
- Bezüglich der Verpflegung wird von Jochen darauf hingewiesen, dass das Mitbringen von eigenem Alkohol in die Jugendherberge untersagt ist und daher, wenn überhaupt, unauffällig geschehen muss. Alle weiteren Informationen sind in der Info-Mail von Mark nachzulesen.

- Es werden für die Tagung 7-9 Laptops benötigt. Jochen, Mark, Nik, Jonas, Laura, Debbie, Hai-Ahn melden sich freiwillig. Weitere Freiwillige sollen sich bei Mark und Jochen melden.
- Es müssen weiterhin alle Listen über die Gremienmitglieder, der jetzige Leitfaden, die Liste der AG-Mitglieder, die Satzung und der Hochschulentwicklungsplan in entsprechender Anzahl für die Tagung gedruckt werden.
- Jonas fordert die FSR-Mitglieder auf, Gemeinschaftsspiele mitzubringen.
- Die Themen der Klausurtagung sind: Definition der Ziele, Probleme im Institut, Überarbeitung des Leitfadens, der Vorstand, die Zusammenarbeit mit anderen Fachschaftsräten sowie die Härtefallreglung. Jochen schickt eine Themenliste per Mail an die Mitglieder, damit man sich im Voraus für ein Thema eintragen und vorbereiten kann.

### **Zu 8. Beschlüsse**

SS2014-21: Der FSR beschließt einstimmig dem externen Referenten für die Klausurtagung als Dankeschön ein Präsent im Wert von 30 Euro zu übergeben.

### **Zu 9. Verschiedenes**

- Jonas weist auf den Putzplan hin und fordert alle Mitglieder auf, regelmäßig aufzuräumen.
- Bezüglich der Oberratsstelle wird neben Felicitas noch eine weitere Person für die Kommission benötigt.
- Jonas fordert die Mitglieder auf sich für den ersten Abend der Klausurtagung über folgende Fragen Gedanken zu machen: Was ist meine Rolle im FSR? Bin ich damit zufrieden? Was könnte ich mir in Zukunft noch vorstellen?

### **Zu 10. Termine**

Freitag: 14:45 Uhr HBF Treffen zur Abreise nach Aachen

Morgen: Strukturkommission

20.05.2014: Sitzung

**Putzdienst 12-15.05.2014: Fabian, Chris, Debbie**